



Приложение
приказу директора
ММКУК ЦБС
2020 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в Межпоселенческом муниципальном казенном учреждении культуры
Централизованная библиотечная система Брединского муниципального
района

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор ММКУК ЦБС Кайсарова Л.Н.	I квартал 2020 года
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор ММКУК ЦБС Кайсарова Л.Н.	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор ММКУК ЦБС Кайсарова Л.Н.	II квартал 2020
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством	Директор ММКУК ЦБС Кайсарова Л.Н.	Ежеквартально
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор ММКУК ЦБС Кайсарова Л.Н.	Постоянно
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции	Директор ММКУК ЦБС Кайсарова Л.Н.	По мере поступления обращений

	администрации ММКУК ЦБС.		
4.2.	Ведение на официальном сайте ММКУК ЦБС странички «Противодействие коррупции»	Библиограф Васько М.П.	Постоянно
4.3	Проведение социологического исследования среди пользователей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством библиотечных услуг»	Зав отделом обслуживания ЦРБ Евсеенкова О.Н.	Сентябрь, декабрь
4.4	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор ММКУК ЦБС Кайсарова Л.Н.	Вторник, четверг
4.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор ММКУК ЦБС Кайсарова Л.Н.	Постоянно
4.6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами МКУК ЦБС	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Евсеенкова О.Н.	По мере поступления обращений
4.7	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий,	Все зав. филиалами, заведующая отделом обслуживания ЦРБ Евсеенкова О.Н., заместитель директора Суняева Г.Н.	В течение года
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников.		
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Библиограф Васько М.П.	Постоянно
5.2	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности сотрудников	ответственный за профилактику коррупционных и иных	Постоянно

		правонарушений Евсеенкова О.Н.	
5.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре.	Директор ММКУК ЦБС Кайсарова Л.Н.	Постоянно
5.4	Организация повышения квалификации библиотечных работников по формированию антикоррупционных установок личности через лекции и семинары.	Заведующая методико-библиографическим отделом Николаева А.В.	Постоянно
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрольной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор ММКУК ЦБС Кайсарова Л.Н. Зав отделом ЦРБ Алтынбаева Л.С.	Постоянно
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор ММКУК ЦБС Кайсарова Л.Н. Зав отделом ЦРБ Алтынбаева Л.С.	Постоянно